

# Opdrachtovereenkomst Van Passe B.V.

Deze opdrachtovereenkomst regelt de afspraken tussen Van Passe B.V. (hierna: "Van Passe B.V.") en de opdrachtgever (hierna: "Opdrachtgever").

## 1. Onze dienstverlening

Van Passe B.V. biedt standaard de volgende diensten aan:

Dienst	Beschrijving
Administratie	Opdrachtgever ontvangt ondersteuning bij het wekelijks up-to-date houden van de administratie.
BTW-aangifte	Vier keer per jaar wordt de BTW-aangifte verzorgd, mits aan de voorwaarden wordt voldaan.
Inkomstenbelasting	Het verzorgen van de inkomstenbelasting is inbegrepen onder specifieke voorwaarden.
1-op-1 calls	Maandelijks een persoonlijke call voor vragen en ondersteuning.
Vrij vragen stellen	Opdrachtgever kan vragen stellen over zijn administratie en fiscale zaken.
Online app toegang	Toegang tot een online omgeving voor documentbeheer en inzicht in administratie.

Overig:

Dienst	Beschrijving
Losse projecten	Van Passe B.V. biedt ook eenmalige projecten aan. Na afronding eindigt de samenwerking automatisch, tenzij anders overeengekomen.

Onze dienstverlening en tarieven zijn gebaseerd op tijdige en volledige aanlevering van gegevens door de Opdrachtgever.

## 2. Tarieven en extra werkzaamheden

Dienst	Tarief (excl. btw)
Standaardprijs per maand	€63,-
Standaardprijs bij zeer grote administratie	In overleg, afhankelijk van de omvang
OSS-aangifte per maand	€17,-
Salarisadministratie per werknemer per maand	€17,-
Factuurservice per maand	€20,-

Extra vragen/werkzaamheden (uurtarief)	€75,-
Opstartkosten	Afhankelijk van de hoeveelheid achterstallig werk
Extra kosten voor late aanlevering	Variërend tussen €50,- en €200,- afhankelijk van urgentie
Losse projecten	In overleg, afhankelijk van de complexiteit en omvang van het project

Voor grote of aanvullende vragen die buiten de reguliere dienstverlening vallen, geldt een uurtarief van €75,- excl. btw. Kosten worden vooraf gecommuniceerd en schriftelijk bevestigd.

### 3. BTW-aangifte

Voorwaarde	Beschrijving
Looptijd overeenkomst	Van Passe B.V. voert de btw-aangifte alleen uit als de betaling voor het volledige kwartaal is voldaan. Dit betekent dat bij opzegging of uitblijvende betaling vóór de laatste maand van het kwartaal (maart, juni, september of december) de btw-aangifte over dat kwartaal niet meer wordt verzorgd.
Late aanlevering	Indien documenten of informatie kort voor een deadline worden aangeleverd, kunnen extra kosten tussen €50,- en €200,- worden gerekend, afhankelijk van de urgentie.

### 4. Inkomstenbelasting

Voorwaarde	Beschrijving
Looptijd overeenkomst	Opdrachtgever moet minimaal 9 maanden klant zijn in het betreffende kalenderjaar om in aanmerking te komen voor de inkomstenbelastingaangifte.
Opzegging binnen 9 maanden	Indien de opdrachtgever de overeenkomst beëindigt binnen 9 maanden na de startdatum van de samenwerking, wordt de inkomstenbelastingaangifte alleen verzorgd tegen een aanvullende vergoeding.
Bijzondere gevallen	Van Passe B.V. behoudt zich het recht voor om de inkomstenbelasting niet uit te voeren of een aanvullende vergoeding te vragen indien niet aan de voorwaarden is voldaan. Dit wordt per situatie beoordeeld en vooraf met de opdrachtgever gecommuniceerd.

### 5. Looptijd en opzegging

Voorwaarde	Beschrijving
------------	--------------

Looptijd overeenkomst	De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en eindigt altijd per de laatste dag van de maand waarin de opzegging is gedaan.
Opzegwijze	Opzegging dient schriftelijk te gebeuren per e-mail of post.
Voorwaarden bij opzegging	Bij opzegging gelden de bepalingen uit Artikel 3 en Artikel 4 met betrekking tot BTW- en inkomstenbelasting.

## 6. Overige bepalingen

Voorwaarde	Beschrijving
Algemene voorwaarden	Op deze overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden van Van Passe BV van toepassing. Eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.