ALGEMENE VOORWAARDEN VAN PASSE B.V.

Versie voor natuurlijke personen die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Gevestigd aan de Ellermanstraat 12, 1114 AK Amsterdam-Duivendrecht, Nederland

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 94604835

Artikel 1. Definities	2
Artikel 2. Toepasselijkheid	2
Artikel 3. Aanbiedingen	3
Artikel 4. Gegevens en informatie	3
Artikel 5. Uitvoering van de Overeenkomst	4
Artikel 6. Advieswerkzaamheden	4
Artikel 7. Honorarium en meerwerk	5
Artikel 8. Facturatie en betaling	6
Artikel 9. Aanvang, duur, opzegging en ontbinding	7
Artikel 10. Aansprakelijkheid en belastingrente	8
Artikel 11. Klachten	8
Artikel 12. Vrijwaring	9
Artikel 13. Intellectuele eigendom	9
Artikel 14. Geheimhouding	9
Artikel 15. Applicatie, elektronische communicatie en dataretentie	10
Artikel 16. Overmacht	10
Artikel 17. Overdracht van rechten	11
Artikel 18. Wijziging van de algemene voorwaarden	11
Artikel 19. Nawerking	11
Artikel 20. Toepasselijk recht en forumkeuze	11

Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen met een hoofdletter geschreven en in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Van Passe B.V. ("Opdrachtnemer"): De contractuele wederpartij bij de Overeenkomst met Opdrachtgever en gebruiker van deze algemene voorwaarden in de zin van artikel 6:231 sub b BW. Waar in deze voorwaarden "Opdrachtnemer" wordt gebruikt, wordt Van Passe B.V. bedoeld.

Opdrachtgever: De natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die aan Opdrachtnemer opdracht geeft tot het leveren van Diensten en contractuele wederpartij is bij de Overeenkomst in de zin van artikel 6:231 sub c BW. Deze voorwaarden zijn niet bestemd voor gebruik jegens consumenten.

Overeenkomst: De Overeenkomst van opdracht op basis waarvan Opdrachtnemer tegen betaling Diensten levert aan of verricht ten behoeve van de Opdrachtgever.

Diensten: Alle door Opdrachtnemer aangeboden, te verrichten en verrichte werkzaamheden, waaronder financiële administratie en boekhouding, salarisadministratie, het opstellen en deponeren van jaarstukken, het doen van fiscale aangiften (waaronder omzetbelasting, loonheffingen, inkomstenbelasting, vennootschapsbelasting en dividendbelasting) en het leveren van fiscale ondersteuning en fiscaal advies.

Periodieke Vergoeding: De maandelijks door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde, vaste vergoeding voor de geleverde of te leveren Diensten.

Applicatie: De online omgeving en/of applicatie die Opdrachtnemer ter beschikking stelt voor het aanleveren, verwerken en uitwisselen van administratie, gegevens en documenten.

Partijen: Opdrachtnemer en de Opdrachtgever gezamenlijk en ieder afzonderlijk "Partij".

2. Onder "schriftelijk" valt in deze algemene voorwaarden ook communicatie per e-mail of digitaal (bijvoorbeeld via de Applicatie) mits de identiteit van de afzender en integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten, Diensten en werkzaamheden van of door Opdrachtnemer, van welke aard dan ook, alsmede op de totstandkoming daarvan, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.

2. Deze voorwaarden zijn uitsluitend bestemd voor gebruik jegens Opdrachtgevers die een natuurlijke persoon zijn en handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Opdrachtnemer contracteert niet met consumenten.

3. Eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door Opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

4. Wanneer door Opdrachtnemer gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige algemene voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet het recht om alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. De Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan de wijze waarop Opdrachtnemer de onderhavige voorwaarden toepast.

5. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden of van enige andere Overeenkomst met Opdrachtnemer nietig zijn of vernietigd worden, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. In plaats van de nietige of vernietigde bepaling treedt een bepaling die, voor zover rechtens mogelijk, zoveel mogelijk aansluit bij de strekking en het doel van de oorspronkelijke bepaling, zoals door Opdrachtnemer vast te stellen.
6. De Opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op een later met Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst in te stemmen.
7. In geval van strijd tussen de inhoud van een tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst en de onderhavige voorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.

Artikel 3. Aanbiedingen

1. Alle aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn herroepelijk en worden vrijblijvend gedaan, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.
2. Kennelijke fouten of verschrijvingen in het aanbod van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet.
3. De prijzen in de aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Gegevens en informatie

1. Opdrachtgever is gehouden alle door Opdrachtnemer verlangde gegevens en informatie, alsmede de gegevens en informatie waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan weten dat Opdrachtnemer die nodig heeft voor de correcte uitvoering van de Diensten, tijdig in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en op de door Opdrachtnemer gewenste wijze te verstrekken.
2. Opdrachtnemer werkt zoveel mogelijk digitaal en kan de Opdrachtgever daarom verzoeken om informatie, gegevens en documenten via elektronisch verkeer aan te leveren. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever daartoe de middelen aanbieden om het elektronisch aanleveren van informatie, gegevens en documenten op een relatief makkelijke en veilige manier te kunnen doen, bijvoorbeeld via een app of e-mail.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie, ook indien deze via derden worden verstrekt of van derden afkomstig zijn.
4. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Diensten van belang kunnen zijn.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de Diensten op te schorten zolang Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan zijn verplichtingen uit hoofde van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst, waaronder mede begrepen – maar niet beperkt tot – de in het eerste, tweede, derde en vierde lid genoemde verplichtingen.
6. Extra kosten, extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, ontstaan doordat Opdrachtgever niet aan de in het eerste, tweede of derde lid genoemde verplichtingen heeft voldaan, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opschorting van de Diensten door Opdrachtnemer laat de betalingsverplichting voor de Opdrachtgever onverlet, waaronder de Periodieke Vergoeding.
7. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte, bescheiden aan Opdrachtgever retourneren, tenzij Opdrachtnemer ter zake een retentierecht toekomt.

8. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de correcte naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens (AVG), waaronder het aan Opdrachtnemer verstrekken en ter beschikking stellen van persoonsgegevens met betrekking tot zijn personeel, cliënten of derden, ook indien deze van derden afkomstig zijn of door derden in zijn opdracht worden verstrekt. Opdrachtnemer kan in verband met niet of niet correcte naleving door Opdrachtgever niet worden aangesproken.

Artikel 5. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Naast de werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden verricht op grond van een Overeenkomst waarvoor de Opdrachtgever een Periodieke Vergoeding is verschuldigd, heeft Opdrachtnemer ook de mogelijkheid om losse werkzaamheden (opdrachten) uit te voeren en aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Dit zal het geval zijn indien de Opdrachtgever opdracht geeft tot het uitvoeren van werkzaamheden die buiten de overeengekomen werkzaamheden vallen die onder de Periodieke Vergoeding vallen.
2. Opdrachtnemer is gehouden de werkzaamheden op deskundige en zorgvuldige wijze uit te voeren.
3. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd. Opdrachtnemer zal rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever betreffende de uitvoering van de Diensten. Opdrachtnemer is echter in geen geval gehouden de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen.
4. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, indien dit naar oordeel van Opdrachtnemer wenselijk is met het oog op een voor Partijen optimale uitvoering van de Diensten. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitgesloten.
5. Opdrachtnemer is gehouden zich te houden aan toepasselijke wet- en regelgeving in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, waaronder regelgeving op het gebied van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft). Opdrachtgever erkent dat Opdrachtnemer verplicht kan zijn om bepaalde handelingen te verrichten of na te laten op grond van deze regelgeving en zal de daaruit voortvloeiende verplichtingen van Opdrachtnemer niet belemmeren. Opdrachtnemer kan in dit kader onder meer verplicht zijn cliëntenonderzoek te verrichten, identificatiegegevens op te vragen, de dienstverlening te weigeren of op te schorten en ongebruikelijke transacties te melden bij de bevoegde autoriteit zonder de Opdrachtgever daarover te (mogen) informeren; Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die uit de nakoming van deze wettelijke verplichtingen voortvloeit.

Artikel 6. Advieswerkzaamheden

1. Alle door Opdrachtnemer verstrekte adviezen worden naar beste inzicht en vermogen verstrekt op basis van beschikbare informatie en geldende professionele normen. Opdrachtnemer zal zich naar beste kunnen inspannen om de overeengekomen adviesdiensten te leveren. Deze verplichting is een inspanningsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. De door Opdrachtnemer verstrekte adviezen zijn gebaseerd op de beschikbare informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. De Opdrachtgever garandeert de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze informatie.
3. De Opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de uiteindelijke besluitvorming en implementatie van de door Opdrachtnemer verstrekte adviezen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste of onvolledige interpretatie of toepassing van haar adviezen door de Opdrachtgever of door derden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.

4. Adviezen van Opdrachtnemer kunnen geenszins worden beschouwd als garanties voor bepaalde resultaten, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5. Opdrachtnemer richt zich uitsluitend op naleving van de Nederlandse wet- en regelgeving met betrekking tot btw en inkomstenbelasting. Indien de Opdrachtgever buiten Nederland belastingplichtig is of activiteiten verricht die daar fiscale gevolgen kunnen hebben, vallen deze verplichtingen volledig buiten de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. De Opdrachtgever dient in dat geval zelf zorg te dragen voor het inschakelen van een lokale belastingadviseur in het betreffende land. Het is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever om vóór het verrichten van buitenlandse activiteiten na te gaan welke fiscale verplichtingen van toepassing zijn.

Artikel 7. Honorarium en meerwerk

1. Tenzij sprake is van losse opdrachten waarvoor geen Periodieke Vergoeding is verschuldigd, worden de Diensten door Opdrachtnemer verricht op basis van een Periodieke Vergoeding, waarbij de verschuldigde Periodieke Vergoeding telkens per maand vooraf zal worden gefactureerd op de eerste dag van de maand waarop de Periodieke Vergoeding betrekking heeft. Daarnaast zal er mogelijk achteraf aanvullend worden gefactureerd voor extra geleverde Diensten, zoals losse opdrachten en meerwerk.

2. Indien de Overeenkomst gedurende een lopende maand wordt opgezegd, blijft de volledige Periodieke Vergoeding over die maand verschuldigd. De Opdrachtgever heeft geen recht op gehele of gedeeltelijke restitutie.

3. Opdrachtnemer rekent voor het opstarten van de administratie van de Opdrachtgever een eenmalig bedrag aan opstartkosten, tenzij anders overeengekomen. Deze kosten worden voor aanvang van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever kenbaar gemaakt en in rekening gebracht en dienen direct bij het aangaan van de Overeenkomst door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer te worden voldaan.

4. Het aanbod van Opdrachtnemer op de website of anderszins, zal duidelijk omschrijven welke werkzaamheden binnen de Periodieke Vergoeding vallen en voor welke werkzaamheden aanvullende kosten in rekening worden gebracht.

5. Werkzaamheden die niet zijn inbegrepen bij de Periodieke Vergoeding (losse opdrachten en meerwerk) worden in rekening gebracht tegen het ten tijde van het verrichten van de werkzaamheden bij Opdrachtnemer gangbare uurtarief, tenzij voor de betreffende werkzaamheden een vast tarief geldt. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever vooraf informeren over de hoogte van het uurtarief of de vaste prijs van de werkzaamheden. De verschuldigdheid van honorarium is niet hiervan afhankelijk of het met de opdracht beoogde resultaat ten volle is bereikt.

6. Iedere mondelinge, schriftelijke of digitale opdrachtbevestiging door Opdrachtgever geldt als een bindende overeenkomst. Vanaf het moment van opdrachtverstrekking is Opdrachtgever gehouden de overeengekomen Diensten af te nemen en de daarmee samenhangende vergoedingen volledig te voldoen. Indien Opdrachtgever de opdracht tussentijds annuleert, beëindigt, opschort of weigert medewerking te verlenen aan de uitvoering van de werkzaamheden, blijft Opdrachtgever gehouden tot betaling van reeds verrichte werkzaamheden, reeds ingeplande werkzaamheden, gereserveerde capaciteit en reeds gemaakte kosten. Indien sprake is van een overeengekomen vaste prijs, blijft de volledige overeengekomen vergoeding verschuldigd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7. Indien Opdrachtnemer een suppletieaangifte of herstelwerkzaamheden moet uitvoeren als gevolg van onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde gegevens door de Opdrachtgever, wordt dit beschouwd als meerwerk. De hieruit voortvloeiende werkzaamheden worden afzonderlijk in rekening gebracht tegen het dan geldende uurtarief of vaste tarief.

8. Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat sprake is van aanvullende fiscale complexiteit of extra uitzoekwerkzaamheden die redelijkerwijs buiten de reguliere dienstverlening vallen, is Opdrachtnemer gerechtigd deze werkzaamheden als meerwerk of los project afzonderlijk in rekening te brengen tegen het geldende uurtarief dat vooraf wordt gecommuniceerd.
9. Indien de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op het verrichten van inhaalwerk of het bijwerken van achterstallige administratie of aangiften over voorgaande perioden, wordt dit inhaalwerk beschouwd als een afzonderlijke, ondeelbare opdracht. Het volledige overeengekomen bedrag voor dit inhaalwerk is verschuldigd bij aanvang van de Overeenkomst en dient voorafgaand aan de uitvoering te worden voldaan. Opzegging van de (abonnements)overeenkomst laat de betalingsverplichting voor het inhaalwerk onverlet. Er vindt geen restitutie plaats van reeds betaalde bedragen voor inhaalwerk, ongeacht of de werkzaamheden op het moment van opzegging reeds (volledig) zijn uitgevoerd.

Artikel 8. Facturatie en betaling

1. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever maandelijks een factuur sturen voor de verschuldigde Periodieke Vergoeding, alsmede eventueel verrichte losse opdrachten en meerwerk. Opdrachtnemer is gerechtigd facturen digitaal te versturen.
2. Tenzij anders overeengekomen, geschiedt de betaling van de Periodieke Vergoeding en overige werkzaamheden (losse opdrachten en meerwerk) door middel van automatische incasso. De Opdrachtgever dient zorg te dragen voor voldoende saldo op diens bankrekening, zodat de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen kunnen worden afgeschreven. Indien het saldo onvoldoende blijkt om de afschrijving te laten plaatsvinden, ontvangt de Opdrachtgever van Opdrachtnemer een herinnering om het openstaande bedrag alsnog te voldoen.
3. Indien Opdrachtnemer voor de betaling of (automatische) incasso van bedragen gebruik maakt van de betalingsdiensten van een derde partij, zoals Stripe, zijn daarop de betalingsvoorwaarden van de betreffende Payment Service Provider (PSP) van toepassing. Het is mogelijk dat deze PSP kosten in rekening brengt voor het gebruik van de betaaldiensten, waaronder toeslagen voor mislukte of herhaalde incassopogingen. Deze kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever. Hetzelfde geldt voor de mogelijkheid om een (automatische) incasso te betwisten. Hier zijn mogelijk kosten aan verbonden, welke voor rekening van de Opdrachtgever komen.
4. Indien is overeengekomen dat de betaling geschiedt na ontvangst van een factuur, dient de betaling van facturen te geschieden binnen 5 dagen na factuurdatum door bijschrijving op een door Opdrachtnemer aan te geven bankrekening en in de valuta waarin is gefactureerd.
5. Indien de Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever eerst twee betalingsherinneringen sturen. Indien betaling daarna alsnog uitblijft, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever formeel in gebreke stellen. Vanaf dat moment verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist.
6. Indien betaling na de ingebrekestelling uitblijft, is Opdrachtnemer gerechtigd de vordering ter incasso uit handen te geven aan een derde, waaronder een incassobureau. In dat geval is de Opdrachtgever de wettelijke handelsrente (artikel 6:119a BW) verschuldigd en komen alle buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van de Opdrachtgever, vastgesteld conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van €40. Opdrachtnemer is tevens gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten en verdere (juridische) stappen te ondernemen totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.
7. Opdrachtnemer is gerechtigd haar tarieven jaarlijks per 1 januari te indexeren overeenkomstig de door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde dienstenprijsindex voor commerciële

dienstverlening zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is de Overeenkomst met Opdrachtnemer op te zeggen.

8. Voorts is Opdrachtnemer gerechtigd haar tarieven op ieder gewenst moment aan te passen. Indien de Opdrachtgever daardoor in een minder gunstige positie komt te verkeren, heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met Opdrachtnemer op te zeggen tegen de datum waarop de tariefwijziging in werking treedt.
9. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om enige betalingsverplichting jegens Opdrachtnemer op te schorten of te verrekenen met een (vermeende) tegenvordering op Opdrachtnemer, uit welken hoofde dan ook.

Artikel 9. Aanvang, duur, opzegging en ontbinding

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht of Diensten voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
2. Opdrachtgever kan de Overeenkomst maandelijks schriftelijk opzeggen; de Overeenkomst eindigt per de laatste dag van de maand waarin de opzegging is gedaan. De Opdrachtgever blijft de volledige Periodieke Vergoeding verschuldigd over de maand waarin de opzegging plaatsvindt. Er vindt geen restitutie plaats van reeds gefactureerde of betaalde bedragen.
3. Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zijn gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder inachtneming van een opzegtermijn, per aangetekende brief te ontbinden indien:
    a. de wederpartij in staat van faillissement verkeert, surseance van betaling heeft aangevraagd, onder curatele of bewind is gesteld, dan wel betrokken is bij een schuldsaneringsregeling;
    b. de wederpartij haar bedrijfsactiviteiten staakt of liquideert;
    c. er omstandigheden zijn waardoor van de opzeggende Partij in redelijkheid niet gevergd kan worden de Overeenkomst voort te zetten, waaronder een gegronde vrees voor betalingsonmacht.
4. Opdrachtnemer heeft het recht de Overeenkomst met de Opdrachtgever per direct te ontbinden op het moment dat de Opdrachtgever Opdrachtnemer niet in staat stelt de Overeenkomst naar behoren uit te voeren, onder meer in het geval de Opdrachtgever weigerachtig is in het aanleveren van de benodigde boekhouding, administratie, informatie of gegevens of wanneer de Opdrachtgever een betaalachterstand van 3 maanden of meer heeft.
5. Indien de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op het verrichten van inhaalwerk of het bijwerken van achterstallige administratie of aangiften over voorgaande boekjaren, en de Opdrachtgever de daarvoor benodigde gegevens en informatie niet binnen de in de Opdrachtovereenkomst genoemde termijn volledig aanlevert, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst voor wat betreft het inhaalwerk per direct te beëindigen, onverminderd haar recht op betaling van de reeds verrichte werkzaamheden. Reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.
6. Indien Opdrachtnemer de Overeenkomst met Opdrachtgever (tussentijds) opzegt of ontbindt, heeft Opdrachtnemer de mogelijkheid om gebruik te maken van haar retentierecht totdat Opdrachtgever aan al haar (betalings)verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan.
7. Opdrachtnemer behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) ontbinding aanspraak op betaling van de declaraties voor door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden en geleverde Diensten, waarbij Opdrachtnemer na ontvangst van de betaling aan de Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden c.q. geleverde Diensten ter beschikking stelt.

8. Indien tot (tussentijdse) ontbinding is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede van additionele kosten die Opdrachtnemer redelijkerwijs heeft moeten maken of moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst (zoals onder meer kosten met betrekking tot de gebruikmaking van software van derden of het inschakelen van derden), tenzij er feiten en omstandigheden aan de ontbinding ten grondslag liggen die aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Onder bezettingsverlies wordt mede verstaan gereserveerde capaciteit, ingeplande werkzaamheden en reeds voor Opdrachtgever vrijgehouden uren.
9. Indien tot (tussentijdse) opzegging of ontbinding is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen. Voor zover deze overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
10. Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder der Partijen alle in haar bezit zijnde goederen, zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere Partij onverwijld aan die andere Partij ter hand te stellen, tenzij aan de betreffende Partij een recht op retentie toekomt. Artikel 15 (Applicatie, elektronische communicatie en dataretentie) is van toepassing.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en belastingrente

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade van de Opdrachtgever die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering.
3. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekeraar plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal éénmaal het door de Opdrachtgever betaalde (jaar)tarief over het jaar waarin de schade is ontstaan, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van opgelegde boetes.
5. Belastingrente, naheffingen, boetes en andere sancties die de Belastingdienst oplegt, komen voor rekening van Opdrachtgever, in het bijzonder indien deze voortvloeien uit onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde gegevens. Opdrachtnemer spant zich in om aangiften binnen de geldende termijnen in te dienen, maar is niet aansprakelijk voor gevolgen van te late of onjuiste aanlevering door Opdrachtgever.
6. Iedere aanspraak op schadevergoeding vervalt indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd is gemeld binnen 2 maanden na de gebeurtenis waaruit de schade voortvloeit. Iedere vordering vervalt in elk geval indien Opdrachtnemer niet binnen 6 maanden na die melding in rechte is betrokken.

Artikel 11. Klachten

1. Klachten over de uitgevoerde werkzaamheden dienen schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend binnen 14 dagen nadat Opdrachtgever het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken.

2. Bezwaren tegen een factuur dienen schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend binnen 7 dagen na factuurdatum. Bij gebreke daarvan wordt de factuur geacht juist te zijn en de onderliggende werkzaamheden te zijn goedgekeurd.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
4. Bij een tijdig ingediende en gegronde klacht heeft Opdrachtnemer de keuze tussen het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden, dan wel het aanpassen of (gedeeltelijk) crediteren van het in rekening gebrachte bedrag.

Artikel 12. Vrijwaring

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect samenhangen met de uitvoering van de Overeenkomst, waaronder aanspraken die voortvloeien uit door Opdrachtgever verstrekte onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde gegevens, alsmede tegen de daarmee samenhangende (proces)kosten en schade.
2. Deze vrijwaring geldt mede ten behoeve van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering ingeschakelde bestuurders, werknemers en hulppersonen, die daarop een rechtstreeks beroep kunnen doen.
3. De vrijwaring geldt niet voor zover de aanspraak het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

Artikel 13. Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder begrepen auteursrechten, die voortvloeien uit of rusten op de door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst geleverde werkzaamheden, berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan deze werken te verveelvoudigen, openbaar te maken of op enige wijze te gebruiken buiten het kader van de Overeenkomst, tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
2. Alle door Opdrachtnemer eventueel verstrekte bescheiden zijn uitsluitend bestemd om binnen de eigen organisatie door de Opdrachtgever te worden gebruikt en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte bescheiden anders voortvloeit.
3. Het is de Opdrachtgever zonder voorafgaande, schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan gebruik te maken van beeldmerken, (handels)namen, logo's en dergelijke van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer op haar werken aangebrachte aanduidingen waaruit het auteursrecht van Opdrachtnemer blijkt te (doen) verwijderen of wijzigen.
4. Opdrachtnemer is uitsluitend met voorafgaande toestemming van Opdrachtgever gerechtigd op haar website alsmede in overige (externe) communicatie en media te verwijzen naar het bedrijf van Opdrachtgever om de expertise en ervaring van Opdrachtnemer aan te duiden en daarbij gebruik te maken van de (handels)namen, het logo en overige beeldmerken van Opdrachtgever.

Artikel 14. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer behandelt alle informatie en gegevens van Opdrachtgever waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden strikt vertrouwelijk, en verstrekt deze niet aan derden die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken, behoudens voor zover openbaarmaking voortvloeit uit de Overeenkomst, noodzakelijk is voor de uitvoering daarvan, wettelijk is vereist, of nodig is voor verweer in een tucht-, civiele of strafrechtelijke procedure. Opdrachtnemer legt deze geheimhouding ook op aan haar medewerkers en ingeschakelde hulppersonen.

2. Opdrachtgever is verplicht alle informatie en gegevens, in welke vorm dan ook, die de Opdrachtgever van Opdrachtnemer ontvangt en waarvan de Opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel waarvan hij kan verwachten dat verspreiding ervan Opdrachtnemer schade kan berokkenen, geheim te houden.
3. Opdrachtgever neemt alle nodige maatregelen om ervoor te zorgen dat hij de informatie als bedoeld in lid 2 geheimhoudt.
4. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
    a. die al openbaar was voordat de Opdrachtgever deze informatie vernam of die later openbaar is geworden zonder dat dit het gevolg was van een schending van de geheimhoudingsplicht van de Opdrachtgever;
    b. die door de Opdrachtgever openbaar gemaakt wordt op grond van een wettelijke plicht.
5. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van de onderliggende overeenkomst en voor een periode van 3 jaar na afloop daarvan.

Artikel 15. Applicatie, elektronische communicatie en dataretentie

1. Opdrachtnemer kan Opdrachtgever toegang verlenen tot de Applicatie voor het aanleveren en uitwisselen van administratie en documenten. Opdrachtgever gebruikt de Applicatie zorgvuldig en uitsluitend voor het beoogde doel.
2. Opdrachtnemer neemt redelijkerwijs te verwachten maatregelen om de via de Applicatie verwerkte gegevens te beveiligen. Zij is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het tijdelijk niet, niet juist of niet volledig beschikbaar zijn van de Applicatie of van daaraan gekoppelde diensten van derden.
3. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van elektronische communicatiemiddelen, waaronder schade door niet-aflevering of vertraging, onderschepping of manipulatie door derden, of de overbrenging van virussen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid.
4. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het bewaren van de originele administratieve bescheiden en voor de naleving van de wettelijke bewaartermijnen. Op Opdrachtnemer rust geen wettelijke bewaarplicht voor de door of namens Opdrachtgever aangeleverde gegevens.
5. Na beëindiging van de Overeenkomst stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever gedurende een redelijke termijn van ten minste drie maanden in de gelegenheid de gegevens te exporteren en extern op te slaan. Na afloop van deze termijn is Opdrachtnemer gerechtigd de toegang tot de Applicatie te blokkeren. Het uitvoeren van een overdracht of export kan, voor zover dit meer dan beperkte werkzaamheden vergt, als meerwerk in rekening worden gebracht.

Artikel 16. Overmacht

1. Indien Partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat nakoming alsnog mogelijk is. Onder overmacht wordt mede verstaan: storingen in de digitale infrastructuur of systemen waarvan Opdrachtnemer afhankelijk is, uitval van internet of netwerken, overheidsmaatregelen, epidemie of pandemie, arbeidsongeregeldheden, stroomstoringen, brand, overstromingen en andere situaties waarop Opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen en die nakoming van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend verhinderen.

2. In geval van een overmachtssituatie hebben Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.

Artikel 17. Overdracht van rechten

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de rechten of plichten uit een met Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst over te dragen aan een (of meer) derde(n) zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

Artikel 18. Wijziging van de algemene voorwaarden

1. Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Opdrachtnemer zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de Opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Opdrachtgever in werking, zodra hem de wijziging is medegedeeld.
2. Indien de Opdrachtgever door de gewijzigde inhoud in een wezenlijk minder gunstige positie komt te verkeren, heeft de Opdrachtgever de bevoegdheid de Overeenkomst op te zeggen tegen de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden.

Artikel 19. Nawerking

1. De bepalingen van deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of naar hun aard de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

Artikel 20. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer haar statutaire zetel heeft, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen verzet.